



UNIONE EUROPEA

FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE  
«ERASMO da ROTTERDAM»

Ambito territoriale TO04 – NICHELINO (TO) Via XXV Aprile, 139- Tel.011.621968 -  
6800780 E-mail: [TOIS03600A@istruzione.it](mailto:TOIS03600A@istruzione.it) – [TOIS03600A@PEC.istruzione.it](mailto:TOIS03600A@PEC.istruzione.it) Internet:  
[www.erasmonichelino.edu.it](http://www.erasmonichelino.edu.it) codice fiscale 94014520012



I.I.S.S. - "ERASMO DA ROTTERDAM"-NICHELINO  
Prot. 0000196 del 17/01/2022  
VII-6 (Uscita)

Ai docenti dell'IIS Erasmo da Rotterdam

All'Albo

Al sito web istituzionale

**Oggetto:** Avviso pubblico realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid-19 Programma Operativo Nazionale (PON E POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1 **Avviso AODGEFID\Prot. n. 9707 del 27/04/2021. Apprendimento e socialità**

**Codice Identificativo Progetto: 10.2.2A-FSEPON-PI-2021-181 CUP: D19J21006060006**

**SELEZIONE TUTOR**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** l'Avviso pubblico AODGEFID\Prot. n. 9707 del 27/04/2021. Apprendimento e socialità di cui all'oggetto;

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15/03/1997, n. 59;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il D. lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss. mm. ii.;

**VISTA** la Legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

**VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTO** il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n.9952, del 17 dicembre 2014

della Commissione Europea;

**VISTO** il progetto/candidatura n. 1054006 presentato in risposta all'Avviso pubblico AOODGEFID\Prot. n. 9707 del 27/04/2021. Apprendimento e socialità;

**VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 61 del 29/05/2021 con la quale è stato approvato il progetto "Apprendimento e socialità" presentato in risposta all'Avviso sopra citato;

**VISTO** la delibera del Collegio dei Docenti del 29/06/2021 verbale n. 80 punto 4;

**VISTA** la graduatoria definitiva prot. n. 17355 del 1° giugno 2021 dalla quale risulta che il Progetto è stato valutato e finanziato per un importo di € 96.558,00;

**VISTA** la nota autorizzativa M.I Prot.AOODGEFID-18553 del 23/06/2021;

**VISTO** il proprio provvedimento Prot. n. 5014/04-05 del 05/10/21 di formale assunzione al Programma Annuale 2018 del suddetto finanziamento;

**VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 73 del 05/10/2021 di presa d'atto del suddetto provvedimento del Dirigente scolastico;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 56 del 10/02/2021 di approvazione del Programma annuale per l'esercizio finanziario 2021;

**CONSIDERATO** che il percorso formativo di cui al progetto presentato in risposta all'Avviso AOODGEFID\Prot. n. 9707 del 27/04/2021. Apprendimento e socialità" prevede l'individuazione di n. 1 TUTOR per ogni modulo da reclutare prioritariamente tra i docenti interni;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il D.I. n. 129/2018;

## EMANA

**il presente bando per il reclutamento di personale interno in possesso dei requisiti necessari per la realizzazione dei moduli, di seguito indicati, che fanno parte del PROGETTO 10.2.2A-FSEPON-PI-2021-181 a cui affidare l'incarico di TUTOR**

<b>Titolo modulo</b>	<b>Descrizione modulo</b>	<b>Profilo richiesto</b>	<b>ore</b>
<b>Competenza multilinguistica</b>	Innovative English skills	Docente di Inglese con competenze metodologico-didattiche innovative (flippedclassroom e spaced learning)	30
<b>Competenza in Scienze, Tecnologie, Ingegneria e Matematica (STEM)</b>	I numeri che passione	Docente di Matematica con competenze metodologico-didattiche innovative (cooperative learning e learning-by-doing)	30
<b>Competenza in Scienze, Tecnologie, Ingegneria e Matematica (STEM)</b>	Improve math skills	Docente di Matematica con competenze metodologico-didattiche innovative (cooperative learning e learning-by-doing)	30

Ogni candidato potrà presentare la **candidatura per uno o più moduli** (da crocettare nell'All.A)

Ad ogni candidato sarà assegnato, nell'ambito della rispettiva tipologia, l'incarico per 1 solo modulo. Qualora il numero delle candidature fosse inferiore al fabbisogno sarà data la possibilità ai candidati, interpellati in ordine di graduatoria, di ricoprire l'incarico anche per un secondo modulo.

### **PERIODO E SEDE DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ**

Le attività si svolgeranno con cadenza settimanale durante l'anno scolastico 2021/22 in orario extracurricolare con lezioni di 2-3 ore ciascuna.

### **MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E SCADENZA**

Gli interessati dovranno far pervenire la domanda di partecipazione, indirizzata al Dirigente scolastico dell' I.I.S. "Erasmus da Rotterdam" – via XXV aprile, 139 – 10042 Nichelino (TO), mediante consegna a mano alla Segreteria del personale **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 25 gennaio 2022**. In alternativa la domanda potrà essere presentata tramite invio con PEC all'indirizzo [TOIS03600A@pec.istruzione.it](mailto:TOIS03600A@pec.istruzione.it) che dovrà pervenire entro la stessadata.

Dovrà espressamente indicata la dicitura "**Apprendimento e socialità- Codice Identificativo Progetto: 10.2.2A-FSEPON-PI-2021-181 CUP: D19J21006060006 - Selezione Tutor**

La domanda, esclusivamente e a pena di esclusione, dovrà essere redatta ai sensi del DPR 445/2000 compilando l'**ALLEGATO A** e dovrà essere accompagnata da:

- Curriculum vitae in formato europeoaggiornato;
- Fotocopia di un documento di identità valido con firma in originale del candidato;
- Scheda autovalutazione Esperto da compilare a cura del richiedente (**ALLEGATO B**)

Le dichiarazioni dei requisiti, qualità e titoli riportati nella domanda e nel curriculum vitae sono soggette alle disposizioni del T.U. in materia di documentazione amministrativa emanate con DPR 28/12/2000 n.445.

Tutte le istanze dovranno essere firmate e contenere, pena l'inammissibilità, l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (**ALLEGATO C**).

I dati forniti verranno trattati in conformità con la normativa vigente relativa alla privacy.

Nel caso in cui le domande pervenute risultassero incomplete o non rispondenti a quanto richiesto non saranno considerate valide ai fini della valutazione comparativa.

### **CRITERI DI SELEZIONE E RECLUTAMENTO PER TITOLI COMPARATIVI TUTOR**

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini ad opera di apposita Commissione di valutazione in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati.

La graduatoria sarà redatta sulla base delle seguenti griglie di valutazione. L'esperto selezionato in caso di impedimento, durante la realizzazione del modulo, potrà essere sostituito dal successivo in graduatoria.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di un solo curriculum pervenuto pienamente corrispondente alle richieste inserite per ciascun modulo nel presente bando.

Si prenderanno in considerazione i seguenti titoli:

#### **A. TITOLI DI ACCESSO (PRE REQUISITO OBBLIGATORIO)**

Laurea magistrale o a ciclo unico nella disciplina corrispondente alla tipologia del modulo

#### **B. ULTERIORI TITOLI ED ESPERIENZE**

<b>INDICATORI</b>	<b>PUNTEGGIO MASSIMO</b>
Punteggio di laurea pari o superiore a 100	20 punti
Punteggio di laurea compreso tra 95 e 99	10 punti
Anni di insegnamento di ruolo in classe di concorso corrispondente con la tipologia del modulo (punti 2/anno)	20 punti

Anni di insegnamento <u>non</u> di ruolo in classe di concorso corrispondente con la tipologia del modulo (punti 1/anno)	10 punti
Possesso di competenze digitali tramite partecipazione ad attività formative certificate per almeno 4 ore (punti 2/corso)	10 punti
Possesso di competenze metodologico-didattiche innovative tramite partecipazione ad attività formative certificate per almeno 4 ore (punti 2/corso)	10 punti
Partecipazione alla compilazione del modulo	10 punti
Pregressa esperienza come esperto in altri moduli PON (2 punti/modulo)	10 punti
<b>TOTALE</b>	100 punti

A parità di punteggio prevale il candidato più giovane.

La Commissione di valutazione si riserva inoltre la facoltà di convocare gli aspiranti per delucidazioni in merito ai titoli posseduti.

Si precisa che si applicheranno le disposizioni previste dal disciplinare relativo al conferimento dei contratti di prestazione d'opera. Si sottolinea che il contratto non dà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

Si comunica, inoltre, che il trattamento economico, previsto dal Piano finanziario autorizzato (€ 70,00 per ora di lezione) sarà corrisposto solo dopo l'effettiva erogazione dei fondi comunitari.

#### **MANSIONI DA SVOLGERE IN SEGUITO AD ACCETTAZIONE DELL'INCARICO:**

##### *Funzioni e compiti del Tutor*

Si precisa che l'assunzione dell'incarico di docenza e di prestazione professionale comporterà per gli incaricati l'obbligo dello svolgimento dei seguenti compiti:

- concordare, nella fase iniziale, col tutor d'aula del percorso formativo di riferimento, un dettagliato piano progettuale operativo dal quale si evidenzino finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali prodotti;
- svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario approntato dal Gruppo Operativo di Progetto. La mancata accettazione o inosservanza del calendario comporterà l'immediata decadenza dell'incarico eventualmente già conferito;
- predisporre le lezioni ed elaborare e fornire ai corsisti dispense sugli argomenti trattati e/o schede di lavoro, materiale di approfondimento e quant'altro attinente alle finalità didattiche del singolo percorso formativo;
- Svolgere attività di docenza limitando l'approccio frontale ma privilegiando l'utilizzo di metodologie didattiche interattive ed innovative tra cui quelle indicate nel presente avviso (profilo richiesto);
- elaborare gli item per la rilevazione delle competenze in ingresso, in itinere e finali;
- elaborare, erogare e valutare, in sinergia con l'esperto e con il referente alla valutazione, alla fine di ogni modulo, le verifiche necessarie per la valutazione finale dei corsisti e consegnare i risultati con gli elaborati corretti entro i termini previsti, insieme al programma svolto, la relazione finale, il cd con il materiale svolto dai corsisti e le schede personali dei singoli corsisti con le competenze raggiunte dagli stessi;
- consegnare al referente di progetto il Piano Integrato il programma svolto, materiale prodotto (slide, presentazioni multimediali delle lezioni, esercitazioni, ...), le verifiche effettuate, i risultati delle valutazioni effettuate ed una relazione finale sulle attività svolte, sulla partecipazione dei corsisti e sui livelli raggiunti. Copia del materiale utilizzato dovrà essere consegnato al Gruppo Operativo di Progetto per essere custodito agli atti dell'istituto;

- predisporre su supporto informatico tutto il materiale somministrato;
- programmare la realizzazione di un prodotto finale del lavoro svolto che sarà presentato in uno specifico incontro finale e visionato dalle famiglie.

Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro, previa motivata esplicitazione formale:

- La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando;
- La violazione degli obblighi contrattuali;
- La frode o la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle conduzioni contrattuali;
- Il giudizio negativo espresso dal Gruppo di progetto a seguito di azioni di monitoraggio e di valutazione relativo al gradimento e al rendimento formativo riguardante le capacità di gestione del gruppo classe, l'efficacia della comunicazione, l'applicazione di pratiche metodologiche e didattiche innovative, puntuale rispetto delle fasi di programmazione e di verifiche definite di intesa con il tutor, puntuale rispetto dell'orario di lavoro;
- La soppressione dell'azione formativa per assenza del numero minimo di alunni previsto.

**ESCLUSIONE** Sono escluse dalla valutazione le domande:

- Pervenute oltre i termini previsti
- Pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente bando
- Sprovviste della firma in originale
- Sprovviste del curriculum vitae europeo
- Sprovviste della scheda di autovalutazione

#### **MODALITA' DI PUBBLICIZZAZIONE ED IMPUGNATIVA**

L'I.I.S. Erasmo da Rotterdam provvederà a pubblicare il presente avviso su proprio sito ufficiale [www.erasmonichelino.edu.it](http://www.erasmonichelino.edu.it) in Albo pretorio e Amministrazione trasparente - sottosezione Bandi di gara e contratti.

Al termine della valutazione delle candidature la graduatoria sarà pubblicata sul proprio sito entro il giorno 25 gennaio 2022. Avviso alla graduatoria sarà possibile presentare reclamo entro 5 giorni dalla sua pubblicazione.

Trascorso tale termine, ed esaminati eventuali reclami, sarà pubblicata la graduatoria definitiva, avverso la quale sarà possibile il ricorso al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 o 120 giorni dalla pubblicazione stessa.

#### **MODALITA' DI ACCESSO AGLI ATTI**

L'accesso agli atti, secondo quanto previsto dalla Legge 241/90 e dal D.M. 60/96 art. 3 co 3 sarà possibile solo dopo la conclusione del procedimento.

#### **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico dell'I.I.S. "Erasmo da Rotterdam" di Nichelino (TO) dott.ssa Maria Vittoria Bossolasco.

#### **INFORMATIVA AI SENSI DEL Reg.to UE 2016/679**

Ai sensi del Reg.to UE 2016/679 i dati raccolti saranno trattati per le finalità connesse all'espletamento dei corsi. Il Responsabile del trattamento dati è il Direttore dei servizi generali amministrativi rag. Anna Rita Di Paola.

Il contraente può esercitare i diritti di cui agli artt. 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22 del Reg.to UE 2016/679. Informazioni relative al presente avviso potranno essere richieste presso l'I.I.S. Erasmo da Rotterdam contattando il Direttore dei Servizi generali amministrativi rag. Anna Rita Di Paola.

Allegati:

- ALLEGATO A - Modulo istanza di partecipazione
- ALLEGATO B - Scheda autovalutazione titoli
- ALLEGATO C – Informativa privacy

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Maria Vittoria Bossolasco  
*Firmato digitalmente*